

Krizový Plán školy ZŠ Zásmyky, okres Kolín

Krizový plán školy je součástí preventivního programu. Krizový plán školy se uplatňuje při řešení krizových situací ve škole. Jeho základem je Metodický pokyn MŠMT k primární prevenci sociálněpatologických jevů u dětí a studentů ve školách a školských zařízeních 20 006/2007-51 a Metodický pokyn Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy k řešení šikany ve školách a školských zařízeních 22294/2013-1.

Cílem krizového plánu je stanovit závazný postup pro všechny pracovníky školy při podezření či výskytu šikany, návykových látek mezi žáky, krádeži, vandalismu a úraze.

Krizovou situací rozumíme situaci, která vyžaduje přerušování vyučování v dané třídě a oddělení jednoho či více žáků od zbytku třídy. S krizovým plánem jsou seznámeni všichni pracovníci školy a je k dispozici u ředitele školy a ve sborovně a na webových stránkách školy. Krizový plán obsahuje krizové situace a postupy v krizové situaci s následnou intervencí.

Všichni zaměstnanci školy, žáci i rodiče jsou informováni kdo je:

Ředitel školy: Mgr. Alena Bernardová

Výchovný poradce: Mgr. Milada Šafránková

Metodik prevence: Mgr. Jiří Kašpar

Krizový plán školy obsahuje jednotlivé krizové situace včetně postupů, co dělat když...

KRIZOVÉ SITUACE:

DÍTĚ POD VLIVEM NÁVYKOVÝCH LÁTEK

ÚRAZ

KRÁDEŽE, VANDALISMUS

ŠIKANA, KYBERŠIKANA

Primární intervence

Zajistit bezpečnost dítěte, které se nachází v krizové situaci, oddělit ho od ostatních dětí. Uvědomit co nejrychleji osobu, která může vzniklou situaci řešit (ředitele školy, zástupce ředitele školy, třídního učitele, osobu konající dozor o přestávkách).

Pokud není možné opustit třídu (je třeba řešit vzniklou situaci s ostatními dětmi, či zajistit jejich bezpečnost) je vhodné vyslat „spojku“ (spolehlivé dítě), které situaci oznámí v kanceláři- ředitelně školy (dle situace).

Zajistit bezpečnost ostatních dětí.

Pokud dítě ihned přebírá zdravotník, pedagog se vrací do třídy. Pokud je nutná přítomnost pedagoga u dítěte v krizové situaci, převezme dozor nad třídou jiný pedagog. Přivolání náhradního pedagoga či jiné osoby do dané třídy zajistí kancelář školy.

Následná intervence Další práci s dítětem či se třídou dle druhu krizové situace zajišťují:

Interní pracovníci: Ředitelka školy, zástupce ředitele, školní metodik, výchovný poradce, třídní učitel, školní speciální pedagog

Externí pracovníci:

Pedagogicko-psychologická poradna

Speciálně-pedagogické centrum (které má dítě v péči)

Středisko výchovné péče (které má dítě v péči)

Dětská psychiatrie OSPOD (dle místa bydliště dítěte)

Preventivní skupina Policie ČR

Oblast prevence užívání návykových látek

(Zdroj: Metodické doporučení k primární prevenci rizikového chování u dětí a mládeže MŠMT č.j.: 21291/2010-28) Všem osobám je v prostorách školy zakázáno užívat návykové látky - alkohol, omamné látky, psychotropní látky a ostatní látky způsobilé ovlivnit psychiku člověka nebo jeho ovládací či rozpoznávací schopnosti nebo sociální chování.

Tabákové výrobky

V prostorách školy, v době vyučování i na všech akcích školou pořádaných platí zákaz kouření. Ve vnitřních i vnějších prostorách školy je tento zákaz vyznačen grafickou značkou.

1. Při přistižení žáka je primárně nutné mu zabránit v další konzumaci.
2. Tabákový výrobek je třeba žákovi odebrat a zajistit.
3. Třídní učitel nebo jiný pedagogický pracovník sepíše o události stručný záznam (datum, místo, čas, jméno + podpis žáka), v případě, že žák odmítne, uvede tuto skutečnost do zápisu. Vyrozumí vedení školy.
4. Třídní učitel informuje zákonného zástupce.
5. Při opakování vyrozumí škola orgán sociálně-právní ochrany dětí (dále jen OSPOD).
6. Výchovná opatření: důtka třídního učitele, důtka ředitele školy, 2 a 3 z chování

Nález alkoholu ve škole

1. Nález alkoholu v prostorách školy:
 - Nepodrobovat žádnému testu ke zjištění jeho chemické struktury.
 - Oznámit vedení školy.
 - Uložit u vedení školy pro případ důkazu.

- Sepsat stručný záznam (třídní učitel, metodik prevence nebo další prac. školy)

2. Zadržení alkoholu u žáka:

- Nepodrobovat žádnému testu ke zjištění jeho chemické struktury.

- Oznámit vedení školy.

- Uložit u vedení školy pro případ důkazu.

- Za přítomnosti metodika prevence nebo dalšího pedagoga sepsat stručný záznam (datum, místo, čas, jméno + podpis žáka). V případě, že žák odmítne, uvést toto do zápisu

- Vyrozumět zákonného zástupce, v případě opakování – oznámit OSPOD.

Oblast prevence úrazu

Úraz

Školní úraz je úraz, který se stal žákovi při vyučování ve škole, při výletech, exkurzích organizovaných školou.

Školním úrazem není úraz, který se stal např. na cestě do školy a zpět. Stane-li se úraz žákovi:

Zjistit poranění, popř. je konzultovat se zdravotníkem školy, ošetřit zranění. Informovat ředitele školy nebo zástupce ředitele školy. Zavolat lékařskou službu nebo zajistit postiženému doprovod dospělou osobou k lékaři. Oznámit skutečnost zákonným zástupcům žáka, požádat je o převzetí dítěte. Provést zápis do knihy úrazů, popř. vyplnit záznam o úrazu. Informovat třídního učitele, není-li pedagogický pracovník sám třídním učitelem. Problematiku evidence úrazů dětí, žáků a studentů řeší vyhláška č. 64/2005 Sb., ve znění vyhlášky č. 57/2010 Sb. (dále jen „vyhláška“).

1. V případě úrazu žáka bude zákonný zástupce neprodleně informován pracovníkem školy telefonicky nebo prostřednictvím ŽK.

2. V případě úrazu, který si žádá rychlé odborné lékařské ošetření, kontaktuje škola neprodleně rychlou lékařskou pomoc a zajišťuje doprovod do zdravotnického zařízení. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během vyučování ve třídě, na chodbě nebo hřišti jsou žáci povinni hlásit ihned svému třídnímu učiteli nebo jinému vyučujícímu, který o něm provede zápis do knihy úrazů.

3. Zápis do knihy úrazů - evidují se zde všechny úrazy žáků (dále jen „úrazy“), ke kterým došlo při činnostech uvedených v § 29 odst. 2 školského zákona (pozn.: zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů), tzn. úrazy, které vznikly: - při vzdělávání, - při činnostech přímo souvisejících se vzděláváním, - při poskytování školských služeb. Zápis v knize úrazů se musí provést nejpozději do 24 hodin od okamžiku, kdy se škola o úrazu dozví. V knize úrazů musí být uvedeno: - pořadové číslo úrazu, - jméno, popřípadě jména, příjmení a datum narození zraněného, - popis úrazu, - popis události, při které k úrazu došlo, včetně údaje o datu a místě události, - zda a kým byl úraz ošetřen, - podpis zaměstnance právnické osoby vykonávající činnost školy nebo školského zařízení, který provedl zápis do knihy úrazů, - další údaje, pokud jsou potřebné k sepsání záznamu o úrazu.

Oblast prevence krádeže

Žáci jsou vedeni tak, aby dokázali rozpoznat protiprávní jednání. V případě, kdy budou svědky takového jednání, ohlásí věc pedagogickému pracovníkovi školy. Postup při nahlášení krádeže žákem

1. O události pořídit záznam na základě výpovědi poškozeného.
2. Věc ohlásit Policii ČR nebo poučit poškozeného žáka (jeho zákonného zástupce) o této možnosti.
3. V případě, že je znám pachatel mladší 18 let, nahlásit věc orgánu sociálně- právní ochrany dětí a současně věc předat orgánům činným v trestním řízení.
4. Výchovná opatření pro žáky, kterým byla prokázána krádež: - napomenutí, důtka třídního učitele, důtka ředitele školy - snížení známky z chování

Oblast prevence vandalismu

1. Každý je odpovědný za škody, které svým jednáním způsobil a škola bude požadovat náhradu, jestliže škodu způsobil úmyslně nebo z nedbalosti.
2. V rámci poučení o BOZP upozorňovat žáky na jednání, které vede k poškozování majetku a jak se takovému jednání vyhnout.

Postup při vzniku škody. O vzniklé škodě na školním majetku je třeba vyhotovit záznam a pokusit se odhalit viníka. V případě, že viníka škola zná, může na něm (zákonném zástupci) vymáhat náhradu škody. Pokud nedojde mezi zákonným zástupcem nezletilého dítěte a školou k dohodě o náhradě škody, může škola vymáhat náhradu soudní cestou.

Výchovná opatření pro žáky, kterým byl vandalismus dokázán: - napomenutí, důtka třídního učitele, důtka ředitele školy - snížení známky z chování

Oblast prevence šikany

(Zdroj: Metodické doporučení k primární prevenci rizikového chování u dětí a mládeže MŠMT č.j.: 21291/2010-28 a MP MŠMT č.j. 22294/2013-1 k řešení šikany ve školách a školských zařízeních)

Šikánování v ZŠ je jakékoliv dlouhodobé chování jedince nebo skupiny, jehož záměrem je ublížit jedinci, ohrozit nebo zastrašovat jiného žáka, případně skupinu žáků nebo pedagogických pracovníků. Spočívá v cílených a opakovaných útocích. Zahrnuje jak fyzické nebo psychické útoky, tak i slovní útoky realizované přímo nebo prostřednictvím elektronické komunikace (kybershikana), poškozování věcí, nápadné přehlížení, ignorování.

Nikdo nemá právo druhému žádným způsobem ublížovat. Všem osobám je v prostorách školy zakázáno chovat se výše zmíněným způsobem. Všechny projevy šikánování jsou považovány za hrubé porušení školního řádu. Každý má právo požádat o pomoc, všichni pracovníci školy jsou povinni tomu věnovat náležitou pozornost.

Řešení počáteční šikany

1. Pozorovat chování žáků a atmosféru ve třídě, odhadnout závažnost.
2. Oznámit své podezření vedení školy a metodikovi prevence a domluvit se na jednotném postupu.
3. Zjistit informace od obětí i spolužáků, pořídit zápis.
4. Najít vhodné svědky.

5. Provést individuální, případně konfrontační rozhovory se svědky (ne oběti s agresorem).
 6. Chránit oběti šikany.
 7. Provést rozhovor s agresory, případně konfrontaci mezi nimi, pořídit zápis.
 8. Informovat rodiče oběti i agresora.
 9. Informovat zřizovatele.
 10. Svolat výchovnou komisi. Řešit problém na pedagogické radě.
 11. Rozebrat situaci se třídou, dále sledovat a pracovat se vztahy.
 12. Informovat zák. zástupce oběti šikanování o možnostech odborné pomoci při řešení takové situace, nabídnout psychoterapeutickou péči PPP nebo jiného poradenského zařízení.
 13. Výchovná opatření pro agresory:
 - pokárání, napomenutí, důtka třídního učitele, důtka ředitele školy
 - snížení známky z chování
 - doporučení rodičům oběti i agresorů návštěvy v ambulancím oddělení SVP pro děti a mládež nebo v obdobných organizacích
- V mimořádných případech:
- dočasné vyloučení z výuky, kontaktování zákonných zástupců a vyzvání k převzetí dítěte
 - podání návrhu OSPOD k zahájení práce s rodinou, případně k zahájení řízení o nařízení předběžného opatření či ústavní výchovy s následným umístěním v DÚ
 - vyzoomění Police ČR

Kyberšikana

Vzhledem k tomu, že kyberšikana je úzce propojena s tradičními formami šikany, které běžně probíhají ve škole, kyberšikana je také v prostředí školy řešena.

Mezi kyberšikanu řadíme projevy tradiční psychické šikany posílené využitím ICT, například:

Dehonestování (ponižování, nadávání, urážení) v on-line prostředí.

Vyhrožování a zastrašování v on-line prostředí.

Vydírání v on-line prostředí.

Očerňování (pomlouvání) v on-line prostředí.

Mezi typické formy kyberšikany také patří:

Publikování ponižujících videozáznamů, audiozáznamů nebo fotografií

Ponižování a pomlouvání (denigration)

Krádež identity (impersonation) a její zneužití

Ztrapňování pomocí falešných profilů

Provokování a napadání uživatelů v online komunikaci (flaming/bashing)

Zveřejňování cizích tajemství s cílem poškodit oběť (trickery/outing)

Vyloučení z virtuální komunity (exclusion)

Obtěžování (harassment)

Specifické formy kyberšikany spojené s hraním on-line her

Happy slapping (v překladu „zábavné fackování“) jeden nebo více lidí zaútočilo na oběť za účelem zaznamenání napadení

Kyberstalking (pronásledování ve spojení s využitím informačních komunikačních technologií)

Webcam trolling (zneužívání webkamer pro manipulaci uživatelů internetu prostřednictvím podvržených videozáznamů)

Postup je v základech stejný jako při zjištění klasické šikany

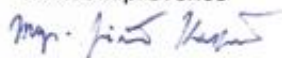
Spolupráce školy s rodiči- zákonnými zástupci žáka

1. Informovat rodiče na třídních schůzkách o problematice šikany – metodik prevence a třídní učitelé.
2. Prokazatelně seznámit rodiče s Metodickým pokynem prevence šikany (Krizovým plánem, PP) a se Školním řádem.
3. Doporučit rodině, aby si všímala možných náznaků šikany a nabídnout jim pomoc.
4. Při podezření na šikanování jednat s rodiči oběti i agresora.
5. Zachovat taktní přístup a důvěrnost informací.
6. Doporučit rodičům možnost porady s psychologem.

Vypracoval:

Mgr. Jiří Kašpar

metodik prevence



**ZÁKLADNÍ ŠKOLA
ZÁSMUKY
okres Kolín**

Schválila:

Mgr. Alena Bernardová

ředitelka školy

